

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД КРАСНОДАР ГИМНАЗИЯ №92
ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
АЛЕКСАНДРА АВЕРКИЕВА**

г. Краснодар, 350001, Пионерская ул., д.38, тел./факс (861)227-05-62

school92@kubannet.ru

ПРИКАЗ

02 сентября 2024 года

№ 250

**Об организации полноценного и рационального питания учащихся
в 2024 - 2025 учебном году**

В соответствии со статьёй 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утверждённым постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 года № 32, приказом Минздравсоцразвития России и Минобрнауки России от 11.03.2012 № 213н/178 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений», решением городской Думы Краснодара от 28.01.2010 № 69 п. 2 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации питания обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования город Краснодар», решением городской Думы Краснодара от 28.01.2010 № 69 п. 5 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график посещения столовой МАОУ гимназии № 92 на первое полугодие 2024-2025 учебного года

1 смена	
1 перемена 09 ¹⁰ – 09 ³⁰	1 «Атланта», 1 «Мира», 1 «Порримма», 3 «Андромеда», 3 «Диона», 3 «Леда»
2 перемена 10 ¹⁰ – 10 ³⁰	3 «Селена», 4 «Алькор», 4 «Арго», 4 «Миранда», 4 «Фетида»
3 перемена 11 ¹⁰ – 11 ³⁰	5 «Ассоль», 5 «Афина», 5 «Юнона», 6 «Гелиос», 6 «Ли́ра», 6 «Ника», 6 «Ригель», 7 «Деметра», 7 «Пегас», 7 «Персей», 7 «Элла́да»
4 перемена 12 ¹⁰ – 12 ³⁰	8 «Альтаир», 8 «Меркурий», 8 «Омега», 8 «Сириус», 9 «Аврора», 9 «Альфа», 10 «Олимп», 10 «Феникс», 11 «Ариэль», 11 «Вега»
2 смена	
1 перемена 14 ⁴⁰ - 15 ⁰⁰	2 «Веста», 2 «Лада», 2 «Паллада», 2 «Терра»

2. Утвердить график дежурства администрации и учителей в обеденном зале столовой во время приёма пищи учащимися (приложение 1).

3. Назначить ответственным за организацию горячего питания учащихся 1- 11 классов, организацию питания для учащихся из многодетных и малоимущих семей, учащихся с ограниченными возможностями здоровья, за ведение документации и отчетности по указанной работе, за сотрудничество с банком заместителя директора Тыжненко Н.Г.

4. Назначить ответственным за ведение ведомостей учета питания по классам Кваша М.В., учителя начальных классов.

5. Классным руководителям 1-11-х классов:

5.1. Организовать питание детей 5-11 классов на сумму 128 руб. 00 коп.

5.2. Провести мероприятия с родителями 1-11-х классов по пропаганде здорового питания.

5.3. Назначить ответственного учащегося за подачу талончика на питание на первом уроке.

5.4. Обеспечить порядок во время питания.

5.5. Провести беседы о важности питания, культуре и безопасности поведения в столовой.

6. Ответственность за жизнь и здоровье детей во время посещения столовой возложить на классных руководителей 1 - 11 классов и учителей, проводящих урок перед посещением столовой.

7. Дежурному администратору осуществлять контроль за организацией питания и дежурством учащихся в столовой на каждой перемене.

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ гимназии № 92

В.Б. Мозляева

**График
дежурства администрации
во время приёма пищи учащимися
МАОУ гимназии № 92 в 2024-2025 учебном году**

День недели	Дежурный администратор
Понедельник	Скоробогатова Н.В.
Вторник	Мозляева В.Б.
Среда	Денисова Д.А.
Четверг	Махутина Л.М
Пятница	Махутина Л.М.

Директор МАОУ гимназии № 92

В.Б. Мозляева